

**ПРАВИЛА**  
**обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**  
**в муниципальном бюджетном дошкольном**  
**образовательном учреждении города Ростова-на-Дону**  
**«Детский сад № 198»**

**1. Общие положения.**

1.1 Правила (далее - Правила), регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 198» (далее – МБДОУ № 198) разработаны в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодексом профессиональной этики педагогических работников и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников МБДОУ.

1.3. Целями Правил являются:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, как инструмента для установления и поддержания деловых отношений, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий и как проявление общепринятой вежливости в ходе осуществления МБДОУ своей деятельности;

- осуществление хозяйственной и образовательной деятельности МБДОУ исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов:

- определение единых для всех работников МБДОУ требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;

- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением служебным положением при дарении или получении подарков, при участии или проведении представительских мероприятий.

1.4. МБДОУ исходит из того, что долговременные деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении, взаимной выгоде, играют ключевую роль в достижении успеха МБДОУ.

1.5. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики вредят репутации МБДОУ и честному имени её работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие МБДОУ. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы МБДОУ.

1.6. Работникам, представляющим интересы МБДОУ или действующим от её имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

1.7. Данные Правила вступают в силу с момента утверждения приказом заведующего МБДОУ № 198, действуют до принятия новых Правил.

**2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.**

2.1. Обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства при организации совместных мероприятий является нормальной деловой практикой для установления и

поддержания деловых отношений в процесс совместной работы и как проявление общепринятой вежливости. Поводы, по которым принято делать подарки и оказывать знаки делового гостеприимства:

- юбилейные и другие значительные даты;
- государственные праздники;
- профессиональные праздники и т.д.

2.2 Подарки, услуги и знаки делового гостеприимства не должны ставить под сомнение имидж или деловую репутацию МБДОУ и её работников; не должны противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБДОУ, нормам профессиональной этики педагогических работников МБДОУ, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.3. Подарки должны носить скорее символический характер. В качестве подарков следует стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, имеющие символику МБДОУ.

2.4. Подарки, услуги и знаки делового гостеприимства, предоставляемые МБДОУ, передаются только от имени МБДОУ в целом, а не как подарки от отдельного работника.

2.5. Стоимость, и периодичность дарения и получения подарков, и участие в совместных мероприятиях одного и того же работника МБДОУ должны определяться производственной необходимостью и быть разумными т.е. принимаемые подарки и знаки делового гостеприимства не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и оказывать влияние на объективность деловых суждений и решений.

2.6. Работникам не следует принимать или передавать подарки в любом виде в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет. Получение денег в качестве подарка в любом виде строго запрещено, вне зависимости от суммы. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работник обязан поставить в известность заведующего МБДОУ и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки или участвовать в тех или иных совместных мероприятиях.

2.7. Работник МБДОУ, которому при выполнении трудовых обязанностей предлагаются подарки и знаки делового гостеприимства, которые способны повлиять на решения или оказать влияние на его действия (бездействия), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить заведующего МБДОУ о факте предложения подарка;
- в случае если подарок не представляется возможным отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской заведующему МБДОУ и продолжить работу в установленном в МБДОУ порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

2.8. При получении предложения об осуществлении спонсорских или благотворительных программ и мероприятий для МБДОУ следует предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

2.9. МБДОУ не приемлет коррупции. Подарки и услуги не могут быть использованы для дачи или получения взяток, или коммерческого подкупа.

### **3. Ответственность и область применения.**

3.1. Настоящие Правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредников.

3.2. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику МБДОУ мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

## П Р И К А З

01.09.2023

№ 64

### *Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства*

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (с изменениями и дополнениями), для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций МБДОУ № 198,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение 1).
2. Ответственному за ведение сайта МБДОУ № 198 Дегтярёвой И.А. разместить данный приказ на официальном сайте МБДОУ № 198.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

А.Ф.Буракова